



**MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR
PROCESO CAS N° 171 -2012**

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS EN OPERARIO DE BARRIDO

I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la convocatoria**
Contratar los servicios de 02 Operarios de Barrido
2. **Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante**
Sub Gerencia de Residuos Solidos
3. **Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**
Unidad de Desarrollo de Recursos Humanos.
4. **Base legal**
 - a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
 - c. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	. Experiencia mínimo de 06 meses en la administración pública y/o privada en el cargo o a fines.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de Estudios.	. Estudios secundarios inconclusos.
Conocimientos para el puesto y/o cargo	. Conocimiento en el trabajo de campo (barrido de calles)

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- a. Cumplir con el servicio de barrido.
- b. Mantener en buen estado el uniforme y herramientas a su cargo.
- c. Utilizar los implementos de seguridad para ejecutar su trabajo.
- d. Otras actividades que asigne el supervisor.
- e. Otras que le designe el Sub Gerente.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sub Gerencia de Residuos Solidos
Duración del contrato	Inicio: 16 de abril de 2012 Término: 30 de junio de 2012
Remuneración mensual	S/. 700.00 (setecientos Nuevos Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA		
1 Publicación de la convocatoria en la Pagina Institucional www.munives.gob.pe	del 02 de abril al 10 de abril de 2012	Unidad de Desarrollo de Recursos Humanos y la Unidad de Desarrollo de la Tecnología de la Información y Estadística
2 Presentación del Curriculum Vitae Documentado y de la Ficha Curricular a la siguiente dirección : Sector 02, Grupo 15 Av. Revolucion S/N	el 11 de abril de 2012 Hora : Desde las 9:00am hasta las 4:00 pm	Mesa de Partes del Palacio Municipal Central
SELECCIÓN		